Вътрешни правила

В детската градина посещението на децата може да бъде прекъсвано и подновявано по всяко време с предварително писмено уведомяване от родителите в рамките на общо 30 работни дни по домашни причини от 15.09 на текущата година до 30.05 на следващата година. За децата от задължителните подготвителни групи – втора, трета и четвърта - този срок е 15 дни.

При отсъствие на дете от градина се представя медицинска бележка от личния лекар за липса на контакт със заразно болни.

Когато в ДГ се провеждат санитарно- хигиенни дейности, включително от 01 юни до 31 август, както и по време на ваканциите и на дните за отработване, родителят заявява времето, през което детето ще посещава детското заведение.

В детската градина работят 4 групи и една смесена група в с.Дралфа.

След 8.30 ч. входове се затварят, за да се осигури безопасността на децата и сградата. Влизането на родители в помещенията се разрешава само в извънредни случаи.

Ако дете не е доведено на градина до 8.25ч, а е присъствало предишния ден и родителите не са се обадили, за деня му се води неизвинено отсъствие, а храната му се разпределя между другите деца.

Децата се водят на градина без скъпи накити, бижута, дрехи и лични играчки. Учителките не носят отговорност за липсата или повреждането им.

Децата в детската градина се хранят четири пъти дневно:

- ***сутрешна закуска;***
- ***подкрепителна закуска - плод в 10 ч;***
- ***обяд;***
- ***следобедна закуска.***

Храната се подготвя от кухня –майка, според изискванията за рационалното хранене. То се предоставя на вниманието на родителите на входовете и в сайта на

детската градина. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с директора.

Раздаването на храната става според записаната в заповедната книга бройка за храна, в която са нанесени броя на децата за деня.

Закуската на закъсняло дете се пази до 9.00 часа, обяда на неявило се дете се разпределя между другите деца.

Ежедневно се осигурява време за сън / от 13.00 ч до 15.30 ч /, време за игри, разходки и спортни занимания. Всеки ден по 2 часа / ако времето не е ветровито и не вали / децата се извеждат на открито. Един път седмично се осигурява разходка на по-дълго разстояние – до градската градина и др.

По желание и със съгласието на родителите за децата от детската градина се организират екскурзии и лагери.

Внасянето на лекарства /витамини, капки за уши и очи/ става само със знанието на медицинската сестра. Тя поема задължението да бъдат дадени навреме и в нужната доза, ако е необходимо. Внасянето на други лекарства е строго забранено.

Родителите на децата с алергична хрема или кашлица представят в детската градина, на медицинската сестра или на учителките, бележка от личния лекар. В нея трябва да бъде написана точната диагноза.

Два пъти месечно от градината за децата се осигуряват и организират различни развлечения / театрални постановки, кино, балет, цирк и други /, билетите за които се заплащат от родителите.

По желание на родителите срещу заплащане детската градина осигурява допълнителни педагогически дейности /ДПУ/ - английски език, танци, гимнастика, рисуване, работилници и други . Всички подробности се уточняват на родителските срещи.

Допълнителните дейности се осъществяват от правоспособни за дейността юридически или физически лица, с които детска градина сключва договори, след решение на Педагогическия съвет. Директорът на детската градина контролира редовността на провеждането им, тяхното качество и опазването на материалната база.

Таксите за провежданите ДПУ се определят и събират от преподавателите, като детската градина подпомага организацията по събирането им, но не се задължава с отчитането им.

В детската градина не се разрешава внасянето на хранителни продукти, освен доставките в кухненския блок. При честване на рождени дни и празници родителите сами преценяват след консултация с учителите как да бъдат отбелязани.

При намаляване броя на децата в отделна група под норматива /12деца/ и при производствена необходимост /ваканции, дни за отработване и други/ се сформират сборни групи.

Всички тревоги, проблеми, предложения и други, родителите могат да предоставят устно или писмено на учителките или на директора. Ръководството на детското заведение е длъжно да вземе своевременно отношение по постъпилите жалби и да разреши проблемите по най-бързия начин, в полза на децата.

На втория етаж на детската градина е разположен ресурсен кабинет, за деца със специални образователни потребности – СОП. С цел по-добра социализация на децата със СОП, те се приемат в масовите групи по 3 максимално. Целият персонал на ДГ и родителите на всички деца са длъжни да проявяват повишено внимание и грижи към децата със специални образователни потребности, както и да съдействат за по-доброто отношение на своите деца към тях.

Родителската общност се представлява от Обществен съвет.